



TENERIFE

IX CONGRESO NACIONAL DE APICULTURA

25, 26 y 27 OCTUBRE 2018

RECINTO FERIAL — SANTA CRUZ DE TENERIFE

ORGANIZA



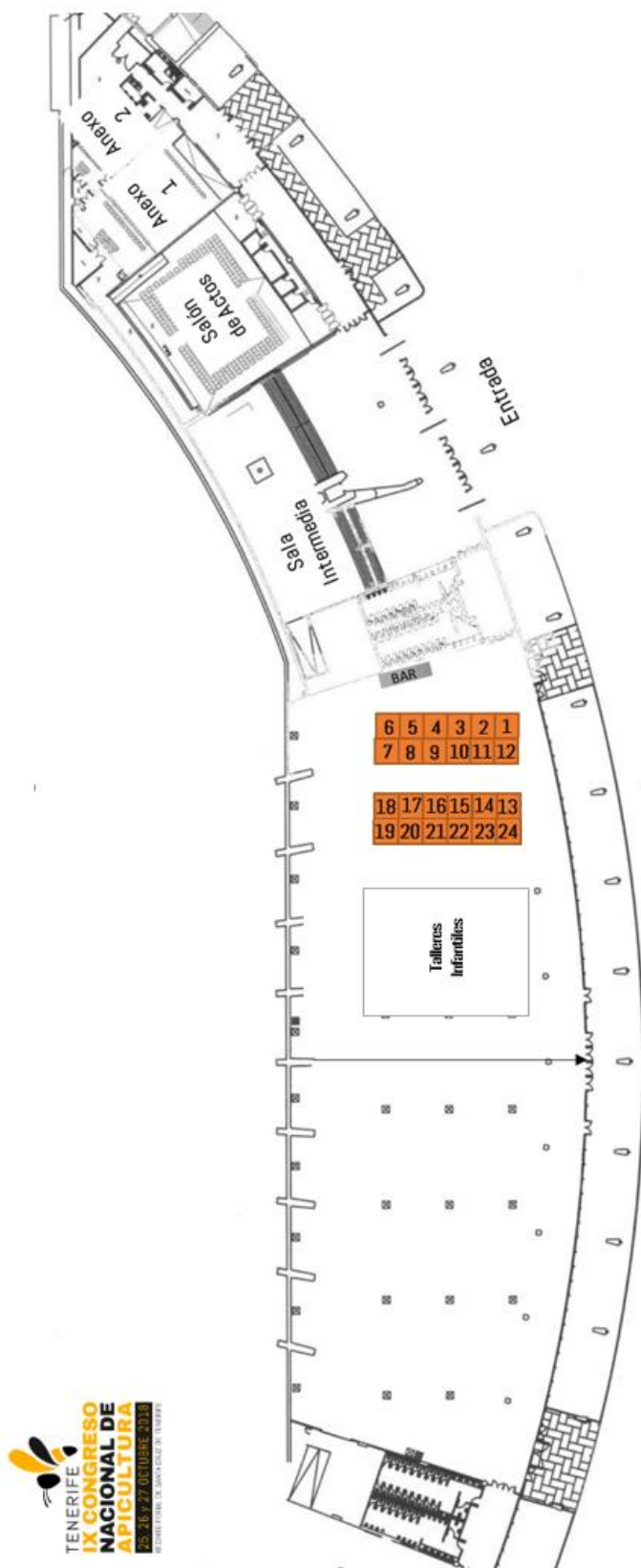
AFCA ASOCIACIÓN
PARA EL FOMENTO
DE CONGRESOS
APICOLAS

Casa de la Miel



COLABORA





Nº Stand	Empresa	Nº Stand	Empresa	Nº Stand	Empresa
1	DOP TENERIFE	7		13	CABILDO DE TENERIFE
2	GOBIERNO DE CANARIAS	8		14	
3	APICULTURA IBERICA	9		15	APINEVADA
4	ALSOL/KESSLER	10	PAJUELO CONSULTORES	16	DO GRANADA
5	ALSOL/KESSLER	11	PAJUELO CONSULTORES	17	DO LA ALCARRIA
6	ORO MIEL	12	DOP TENERIFE	18	DO GALICIA
				19	
				20	
				21	
				22	CALIER
				23	ECUPHAR
				24	SANTAMIX

CARACTERÍSTICAS STAND MODULAR

- **ESTRUCTURA**

Aluminio anodizado con sección octogonal de 4 cm. de diámetro y 250 cm. de altura y perfiles horizontales también de aluminio anodizado de 7 x 1,5 cm. de sección.

- **PAREDES**

Tableros de 240 x 100 cm de fibrasintex en color blanco a dos caras con perfil de aluminio con una superficie útil de 233 x 92 cm.

- **FRONTIS**

Tableros de fibrasintex en color negro a dos caras con perfil de aluminio con una medida de 220 x 33 cm. La gráfica y texto para rotular el frontis ha de tener una medida de 217 x 29 cm.

- **ILUMINACIÓN**

Mediante una regleta y focos halógenos de 150 w, proporcionando una potencia lumínica de unos 50 w/m².

- **INSTALACIÓN ELÉCTRICA**

Según Reglamento Electrotécnico de Baja Tensión, instalada en una caja anclada al modular compuesta por: Un diferencial de 25 A con magneto-térmico de 10 A para iluminación y magneto-térmico de 20 A con 2 conexiones Schuko.

- **SUELO**

Moqueta opcional en color gris marengo calidad ferial para todos los días de la exposición.

- **ROTULACIÓN**

Incluye rotulado en el frontis (letra de palo color negro).

- **MOBILIARIO**

El stand dispone de una mesa con dos sillas y un mostrador (ver anexo 1).

En caso de necesitar mobiliario adicional (ver anexo 2) debe contactar con la Secretaría Técnica a través del siguiente email:

secretaria@congresoapiculturatenerife2018.com



NORMATIVA DE MONTAJE Y DESMONTAJE DE STANDS

Horario montaje/desmontaje de stand:

El horario de montaje del Stand será:

Día: **miércoles 24 de octubre de 09:00h a 20:00h.**

Las zonas de paso deben quedar libres de mercancía, material de embalaje, etc, a partir de las 20 horas para permitir la limpieza. No se permitirá realizar ningún tipo de montaje a partir de dicha hora.

Los stands se entregarán limpios y se repasarán a partir de esa hora y el día 25 de madrugada

El horario de desmontaje del Stand será:

Día: **sábado 27 octubre a partir de las 19:00h**, no pudiendo comenzar antes de que acabe el acto de clausura. Hasta las 00 horas. No habrá desmontaje el día 28

Una vez finalizado el Congreso, cualquier objeto o material que permanezca en el edificio fuera de la zona de almacenamiento autorizada, sin la autorización del Recinto Ferial será considerado abandonado y sin valor, perdiendo el Expositor el derecho a reclamar por pérdida o daños en los mismos y siendo por cuenta del Expositor los gastos relativos a su retirada.

INFORMACIÓN GENERAL - INSTRUCCIONES DE MONTAJE/DESMONTAJE

- El Recinto Ferial de Santa Cruz de Tenerife no dispone de muelle de carga. La puerta de carga será por la propia sala, considerando que es multiusos.

Normas de envío y almacenamiento de mercancías:

El Recinto Ferial estará en disposición de recibir y mantener, en el almacén general, la mercancía de cada una de las empresas expositoras desde una semana antes a la celebración del Congreso.

El horario de recepción de mercancías es de lunes a viernes de 8.00 a 15.00 horas desde el día 18 de octubre, el transportista deberá contactar con el Recinto Ferial para comunicar la llegada de la mercancía a las instalaciones y permitir el acceso a las mismas (922 238 400). Será devuelta la

mercancía que llegue antes de esa fecha. La gestión y el traslado de la mercancía al almacén será a cargo del transportista supervisado por el personal del Recinto Ferial (no es posible entrega y recogida de mercancía en fin de semana). La mercancía debe estar correctamente etiquetada con el número de stand asignado. En caso de no cumplirse el expositor deberá retirar la mercancía por sus medios. IFTSA no recogerá mercancía que se entregue con cualquier tipo de cargo o coste.

Toda la mercancía deberá estar correctamente etiquetada con los siguientes datos:

Nombre del Congreso: IX Congreso Nacional de Apicultura

Fecha de celebración: 25, 26 y 27 octubre de 2017

Nº total de Bultos

Remitente

Número y nombre del stand:

La dirección a la que se debe enviar es la siguiente:

RECINTO FERIAL DE SANTA CRUZ DE TENERIFE

Avda de la Constitución, 12

38005 Santa Cruz de Tenerife

Una vez terminado el Congreso, el material se deberá retirar o almacenar en el almacén general y recoger dentro de las siguientes 48 horas o 2 días hábiles.

Pasado este plazo, entenderemos que el expositor no está interesado en dicha mercancía, por lo que dispondremos de ella libremente.

Operarios de almacén y mozos: serán los propios del transportista. Este deberá traer sus medios (humanos y mecánicos) para entregar y retirar la mercancía.

ANEXO 1

Mobiliario incluido en el stand

1 mesa y 2 sillas



1 mostrador

Medidas zona vinilable

Frente: 96 de ancho y 54 de alto

Lateral 45 de ancho y 54 de alto



ANEXO 2

Mobiliario extra

Los precios incluyen el alquiler para toda la duración del Congreso y colocación



Silla de polipiel 4,50€ unidad



Mesa 14,50€ unidad



Mostrador 28,00€ unidad



Vitrina 38,00€ unidad